

# 我想要 明确优先事项 通过界定 目标和行动



## 变化理论

受启发于  
Nesta (2011) 变化理论

参与水平



需要同事/同级对话，安排交流时间，  
可能需要一天以上时间通力完成。

# 这是什么 以及我为什么 需要它?

建立**变化理论**好比制定路线图，规划你实现目标的各个步骤。它帮你定义工作是否有助于实现你的预计影响。以及是否需要考虑其他方式。

变化理论工具不仅有助于阐明目标，连接更大目标，还有助于发现潜在风险，分享每一步深层假设。在大型组织中，同时进行多个项目时，变化理论能够帮助构建不同项目，进而确定相互关系。

这一工具帮助组员实现更大目标，并帮助他们了解自身作用。

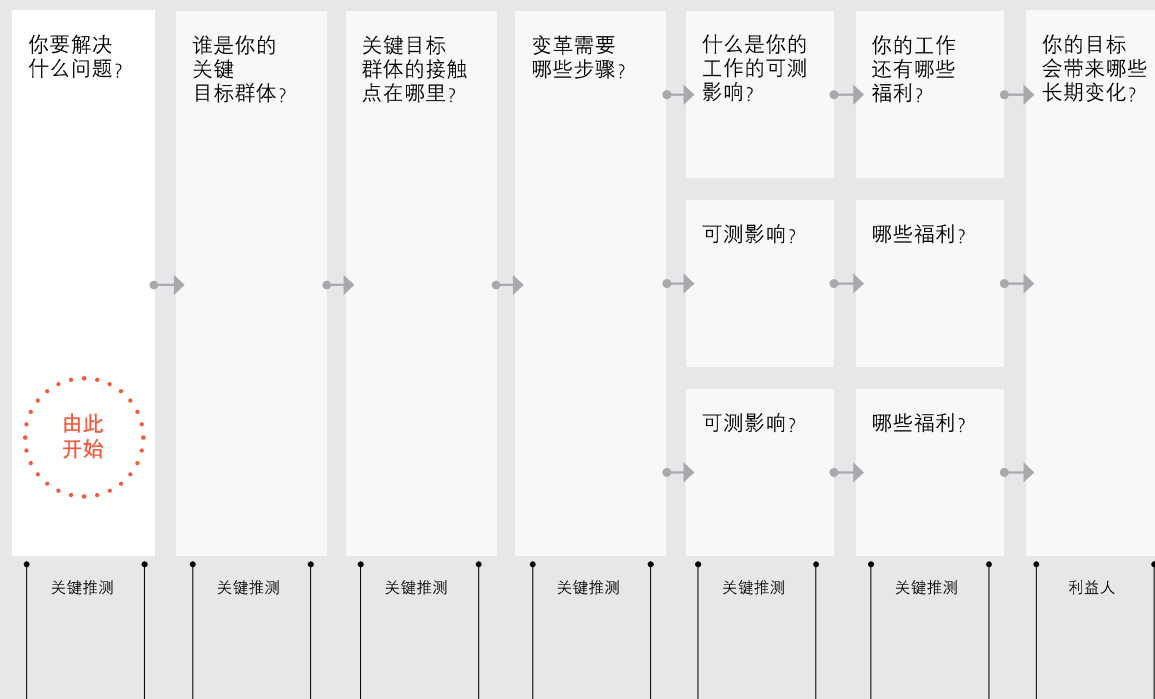
## ? 如何使用

首先写出你试图解决的主要问题，你想要的长期改变。然后完成其它项目，例如主要群体和接触点。尽可能具体，这会帮你想出更有效的行动。

从你界定的问题出发，向你的长期影响前进。写下最受影响的人群和你预想的求助对象——可能是小型社会或是大型团体。然后思考你在哪里开始工作，你需要找到一个地点、人物或时间，这将是你的第一站。试着想出可行步骤，做出改变——例如构建伙伴关系或评价现有程序。尽可能联系实际，以行动为导向。

最终，直接结果是什么？它们可以是能向他人展现并阐明你的工作为何出众的有形成果。然后列出关键成果：这是实现目标的前提。

当你完成每一个方框时，还要反思影响你工作步骤的关键推测，这十分重要。这能帮你发现潜在风险或不同项目间的关系。



我想要明确优先事项  
通过界定目标和行动

